

Федеральное агентство по образованию
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ижевский государственный технический университет»

Приложение
к Приказу № 3519
от «31» 12 2009г.

ПОЛОЖЕНИЕ
центра коллективного пользования
«ИССЛЕДОВАНИЕ НАНОМАТЕРИАЛОВ»

1.3. Деятельность Подразделения регламентируется действующим законодательством РФ, Законом РФ "Об образовании", Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ижевский государственный технический университет», настоящим Положением, приказами ректора, Гражданским Кодексом РФ и другими нормативными документами.

1.4. ЦКП является подразделением, созданным в соответствии с приказом ректора, в котором определяется структура Подразделения и перечень используемого им оборудования. Подразделение реорганизуется и ликвидируется в соответствии с приказами ректора и находится в прямом подчинении ректора. Деятельность Подразделения планируется и учитывается в составе университета. Положение о Подразделении, изменения и дополнения к нему утверждаются ректором.

1.5. Материальная база ЦКП формируется из оборудования, выделяемого Университетом для использования непосредственно ЦКП. вновь приобретенное оборудование ставится на баланс ИжГТУ и используется ЦКП в соответствии с настоящим Положением.

Ресурсы материальной базы могут предоставляться заказчикам работ.

1.6. Настоящее Положение разработано на основе законодательства РФ, Устава государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ижевский государственный технический университет».

1.7. Местонахождение Подразделения:

г.Ижевск, ул. 30 лет Победы, 3, корпус 3, каб. 104,105-1.

2009 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр коллективного пользования «Исследование наноматериалов», (в дальнейшем Подразделение, ЦКП) является структурным учебно-научно-производственным подразделением Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ижевский государственный технический университет» (в дальнейшем ИжГТУ, Университет) и организован для совместного использования научного и производственного оборудования, находящегося на балансе Университета.

1.2. Областью и предметом деятельности ЦКП является повышение эффективности использования уникального оборудования с целью:

- подготовки высококвалифицированного персонала в ходе стажировок, участие студентов, магистрантов и аспирантов в выполнении фундаментальных и прикладных научных исследований;
- развития новых, прогрессивных форм инновационной деятельности, научно-технического сотрудничества с промышленными организациями региона с целью совместного решения важнейших научно-технических задач;

1.3. Деятельность Подразделения регламентируется действующим законодательством РФ, Законом РФ "Об образовании", Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ижевский Государственный технический университет», настоящим Положением, приказами ректора, Гражданским Кодексом РФ и другими нормативными документами.

1.4. ЦКП является подразделением, созданным в соответствии с приказом ректора, в котором определяется структура Подразделения и перечень используемого им оборудования. Подразделение реорганизуется и ликвидируется в соответствии с приказами ректора и находится в прямом подчинении ректора. Деятельность Подразделения планируется и учитывается в составе университета. Положение о Подразделении, изменения и дополнения к нему утверждаются ректором.

1.5. Материальная база ЦКП формируется из оборудования, выделяемого Университетом для использования непосредственно ЦКП. Вновь приобретенное оборудование ставится на баланс ИжГТУ и используется ЦКП в соответствии с настоящим Положением.

Расходные материалы могут предоставляться заказчиками работ.

1.6. Настоящее Положение разработано на основе законодательства РФ, Устава государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ижевский Государственный технический университет».

1.7. Местонахождение Подразделения:

г.Ижевск, ул. 30 лет Победы, 2, корпус 5, каб. 104,105-1.

1.8. Перечень оборудования ЦКП на момент регистрации Положения: сканирующий зондовый микроскоп Solver P47Pro, гравер лазерный универсальный Speedy 100R.

2. ЦЕЛИ. ЗАДАЧИ. СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Подразделения является:

- наиболее эффективное использование интеллектуальных, трудовых, материально-технических ресурсов Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ижевский государственный технический университет» при осуществлении образовательной деятельности, повышении квалификации, научно-производственной, и другой инновационной и хозяйственной деятельности, не противоречащей действующему законодательству, обеспечивающей нужды развития университета;
- организация тесного сотрудничества, обмена опытом и обсуждение результатов работы, проводимых на базе ЦКП;

2.2. ЦКП обеспечивает проведение экспериментальных, научно-исследовательских работ на имеющемся в его распоряжении оборудовании самостоятельно, совместно с другими структурными подразделениями ИжГТУ или сторонними организациями, заинтересованными в проведении таких исследований.

2.3. Основой функционирования ЦКП является обеспечение коллективного доступа к техническому оборудованию всем структурным подразделениям ИжГТУ на основании предварительных заявок, а также организация и проведение работ со сторонними организациями на договорной основе.

2.4. Основными задачами Подразделения являются:

- разработка программ дополнительной образовательной и хозяйственной деятельности Подразделения в интересах заинтересованных юридических или физических лиц с использованием оборудования, методического обеспечения, имеющего в распоряжении Подразделения, а при необходимости – оборудования и методического обеспечения, структурных подразделений ИжГТУ и центров коллективного пользования сторонних организаций;
- разработка новых и совершенствование имеющихся экспериментальных методик на базе оборудования ЦКП, а также оборудования, предоставляемого другими подразделениями и организациями на основе договоров о совместной деятельности;
- модернизация имеющегося парка оборудования с целью повышения точности проводимых исследований, расширения круга исследуемых объектов;
- привлечение широкого круга студентов и аспирантов к освоению современных методов зондовой микроскопии, а также лазерной техники и лазерных технологий. Организация консультаций, стажировок, практикумов и семинаров на базе ЦКП;

- развитие международных связей ЦКП, взаимодействие с научно-исследовательскими и производственными организациями по проведению совместных исследований.
- разработка методического обеспечения для образовательной деятельности в соответствии с потребностями научных и образовательных коллективов, вовлеченных в проекты Подразделения;
- подготовка кадров, готовых и способных проводить исследования на оборудовании Подразделения, организация обучения, стажировок, практикумов, семинаров, вебинаров и видеоконференций на базе Подразделения в соответствии с программой научно-исследовательской, дополнительной образовательной и хозяйственной деятельности и регламентами Подразделения;
- предоставление структурным подразделениям, преподавателям, сотрудникам, студентам ИжГТУ доступа к современным технологическим средствам для повышения качества дополнительного и основного образовательного и научного процессов;
- повышение квалификации преподавательского состава по следующим приоритетным направлениям: индустрия наносистем и материалов, лазерная техника и лазерные технологии, рациональное природопользование;
- организация обучения студентов, магистрантов, аспирантов ИжГТУ и других вузов, инженерно-технических работников сторонних организаций на договорной основе;
- поддержание оборудования Подразделения в исправном и готовом к выполнению научно-исследовательской и образовательной деятельности состоянии;
- развитие материально-технической базы Подразделения;
- контроль эффективности использования оборудования Подразделения, анализ полученных результатов, внесение изменений в программу научно-исследовательской, дополнительной образовательной и хозяйственной деятельности Подразделения;
- развитие связей Подразделения с центрами коллективного пользования ИжГТУ и сторонних организаций;
- установление деловых контактов с предприятиями, учреждениями, общественными организациями, другими юридическими и физическими лицами для осуществления целей создания Подразделения;
- повышение имиджа и конкурентоспособности ИжГТУ, увеличение доходов университета получаемых за счет предпринимательской, производственной, научной деятельности;
- повышение квалификации кадров в ходе выполнения научных работ ЦКП и иных проектов;
- другие виды работ и услуг, не противоречащие Уставу ИжГТУ, соответствующие направлениям деятельности Подразделения и не запрещенные законодательством РФ.

3. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ КОЛЛЕКТИВНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

3.1. ЦКП подчиняется ректору Университета. Непосредственное управление деятельностью ЦКП осуществляет руководитель, назначаемый приказом ректора на общественных началах, являющийся штатным сотрудником ИжГТУ.

Ректор делегирует руководителю полномочия, которые необходимы для осуществления деятельности Подразделения.

3.2. Координационный совет, в состав которого входят: ректор, являющийся председателем совета, проректоры по учебной, инновационной, научно-организационной работе, деканы факультетов – повышения квалификации и дополнительного профессионального образования, повышения квалификации преподавателей, руководители УМАД и ИНПО, утверждает планы научно-исследовательских работ, в том числе хозяйственной деятельности, учебные планы повышения квалификации и итоги работы за год.

Состав Координационного совета утверждается приказом ректора.

3.3. Подразделение самостоятельно в организации научно-исследовательской, дополнительной образовательной и хозяйственной деятельности, подборе и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, локальными нормативно-правовыми актами университета, настоящим положением и регламентами Подразделения, программами научно-исследовательской, дополнительной образовательной и хозяйственной деятельности, утвержденной ректором университета.

3.4. Руководитель несет ответственность за результаты деятельности Подразделения, сохранность оборудования и приборов, их целевое использование, развитие материальной базы, подготовку кадров, соблюдение техники безопасности и требований по охране труда, выполнение обязательств по соглашениям и договорам.

3.5. Ректор осуществляет в отношении Подразделения следующие полномочия:

- назначает руководителя ЦКП из числа штатных сотрудников университета;
- принимает и увольняет сотрудников Подразделения по представлению руководителя ЦКП;
- заключает трудовые договоры с сотрудниками Подразделения по представлению руководителя ЦКП;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения Подразделением;
- осуществляет ликвидацию (реорганизацию) Подразделения.

3.6. Руководитель ЦКП:

- осуществляет руководство деятельностью ЦКП;
- определяет приоритетные направления деятельности и развития ЦКП;

- представляет на утверждение в Координационный совет планы научно-исследовательских работ, в том числе хозяйственной деятельности, учебные планы повышения квалификации и итоги работы за год;
- осуществляет учет и распределение времени между структурными подразделениями;
- рассматривает претензии организаций по выполнению работ в ЦКП;
- заслушивает ежеквартально отчеты сотрудников ЦКП о текущей деятельности;
- готовит заявки и рассматривает вопросы по приобретению оборудования совместного пользования и согласовывает взаимные обязательства;
- принимает заявки структурных подразделений и других организаций на проведение исследований в ЦКП;
- организует выполнение работ и правильную эксплуатацию оборудования ЦКП;
- организует необходимое регламентное и ремонтное обслуживание закрепленного оборудования согласно требованиям инструкций завода-изготовителя;
- организует выполнение решений Ученого Совета ИжГТУ и приказов ректора, касающихся направления деятельности ЦКП;
- составляет финансовый план и ежегодно представляет по нему отчет;
- осуществляет контроль за работой материально ответственных лиц кафедр, ответственных за уникальное оборудование;
- осуществляет контроль за соблюдением правил пожарной безопасности, гражданской обороны, охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет контроль состояния помещения и оборудования, используемого ЦКП.

3.7. Текущая деятельность ЦКП определяется правилами внутреннего распорядка ИжГТУ.

3.8. Время работы, вид работы и пользователь регистрируются в журнале учета рабочего времени оборудования. Учет объема осуществляемых в ЦКП исследований является основой расчета компенсационных платежей пользователя.

3.9. Обязательными условиями проведения исследований с использованием оборудования и приборов ЦКП являются обязательства заказчиков по компенсации возможного ущерба, причиненного их сотрудниками при осуществлении работ.

3.10. Руководителем ЦКП формируется инструктивный материал по условиям эксплуатации оборудования и аппаратуры, проведению методик и безопасным методам осуществления работ, специфичных для ЦКП. Введение данных инструкций в действие производится приказом ректора ИжГТУ, ознакомление с данными инструкциями производится с соответствующей записью в специальном журнале под роспись.

4.6. Сотрудниками образовательной деятельности ЦКП взаимодействуют с ФПДО, ФЛК, УМАД, УРОП, УИР, а также с факультетами и кафедрами университета по программам дополнительного

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Структурные подразделения Университета и ученые, пользующиеся услугами ЦКП имеют право:

- пользоваться материальной базой ЦКП на условиях, определяемых настоящим Положением;
- использовать опубликованные результаты работ ЦКП, банк данных, упоминать в публикациях участие ЦКП в работах;
- получать необходимую информацию, связанную с выполнением проектов, о материально-технической базе ЦКП, кроме информации, попадающей под условия конфиденциальности;
- требовать конфиденциальности при работах по проектам, связанным с лицензионными соглашениями.

4.2. Структурные подразделения ИжГТУ и ученые, участвующие в работе и пользующиеся услугами ЦКП обязаны:

- соблюдать положения о ЦКП;
- выполнять требования заведующего ЦКП и уполномоченных лиц по вопросам организации работ, их конфиденциальности, техники безопасности;
- ссылаться на использование материальной базы в публикациях, основанных на результатах, полученных в ЦКП;
- структурные подразделения ИжГТУ, наравне с другими пользователями ЦКП, обязаны гарантировать сохранность оборудования и приборов ЦКП при его эксплуатации.

4.3. Взаимодействие Подразделения с другими ЦКП и подразделениями Университета строится на основе безвозмездного совместного использования оборудования и методического обеспечения Подразделения путем создания временных творческих коллективов для выполнения НИР.

4.4. Совместное использование оборудования предполагает взаимодействие с центрами коллективного пользования ИжГТУ, использование их оборудования и оборудования сторонних организаций для проведения комплексных исследований на основе заключаемых соглашений о совместной научно-исследовательской деятельности, в которых определяются темы и сроки выполнения научных работ, ответственные лица, состав творческих коллективов, участвующих в научных работах, списки необходимого оборудования и методических материалов, порядок финансирования исследований и содержание оборудования Подразделения.

4.5. Использование оборудования Подразделения на платной основе предполагает проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационной деятельности по заказам сторонних юридических и физических лиц при условии заключения соответствующих хозяйственных договоров между университетом и заказчиком с полным возмещением затрат.

4.6. Совместная дополнительная образовательная деятельность ЦКП предполагает взаимодействие с ФПиДПО, ФПК, УМАД, УРОП, УИР, а также с факультетами и кафедрами университета, с центрами коллективного

пользования ИжГТУ и сторонних организаций для проведения практикумов, семинаров, курсов повышения квалификации и стажировок на основе заключаемых с ними соглашений о совместной деятельности, в которых определяются программы дополнительных образовательных услуг, объемы аудиторных часов, сроки их проведения, ответственные лица, состав профессорско-преподавательского состава, состав обучающихся, порядок финансирования образовательной деятельности и содержание оборудования Подразделения.

4.7. Дополнительная образовательная деятельность Подразделения на платной основе представляет собой проведение практикумов, семинаров, курсов повышения квалификации и стажировок по заказам сторонних юридических и физических лиц при условии заключения соответствующих договоров на дополнительные образовательные услуги между Университетом и заказчиком с полным возмещением затрат.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1. Материальная база Подразделения формируется, предоставляемого для использования Центрам коллективного пользования Университетом в соответствии с приказом ректора, а также оборудования, принадлежащего центрам коллективного пользования ИжГТУ и сторонних организаций, при условии заключения соглашений о совместной научно-исследовательской деятельности.

5.2. Финансовая деятельность и оперативный учет денежных средств Подразделения осуществляются через УЭ и УУиО университета.

5.3. Источниками формирования имущества и финансирования Подразделения являются:

- материальные и финансовые средства университета;
- средства, получаемые от совместной деятельности;
- средства, получаемые от платного использования оборудования сторонними организациями;
- средства, получаемые от платной научно-исследовательской, консультационной и дополнительной образовательной деятельности;
- добровольные пожертвования, целевые взносы и другие источники.

5.4. Порядок и направление расходования средств, полученных в результате ведения совместной деятельности, использования оборудования, платной научно-исследовательской, консультационной и дополнительной образовательной деятельности определяются ректором университета в соответствии с утвержденной сметой с учетом реализации услуг по оплате.

5.5. Подразделение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Подразделение не вправе от своего имени заключать сделки. Такие сделки и договорные отношения являются недействительными с момента их заключения.

5.6. Имущество, приобретенное за счет приносящей доход деятельности, и переданное Подразделению в пользование, является собственностью университета, используется Подразделением для выполнения функциональных обязанностей.

5.7. Списание имущества осуществляется комиссией, назначаемой ректором.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Подразделение имеет право:

- размещаться на площади корпуса № 5 ИжГТУ согласно приказу ректора;
- развивать в установленном порядке деловые контакты с юридическими и физическими лицами, их представителями по вопросам, относящимся к предмету деятельности Подразделения;
- пользоваться штампами и бланками университета в части вопросов, касающихся деятельности Подразделения;
- подавать представление ректору на прием и увольнение работников Подразделения;
- пользоваться имуществом, уникальным техническим оборудованием, помещениями предоставленными Подразделению университетом;
- устанавливать на договорной основе с заказчиками цены на реализуемую продукцию, товары и услуги в соответствии с калькуляцией затрат;
- пользоваться фирменными бланками ИжГТУ в части вопросов, касающихся целей и задач деятельности Подразделения;
- предоставлять вычислительные ресурсы для студентов, магистрантов, аспирантов и сотрудников ИжГТУ в соответствии с договорными отношениями;
- оказывать консалтинговые, маркетинговые и инжиниринговые услуги структурным сторонним организациям на договорной основе;
- проводить семинары, конференции, обучающие курсы, курсы повышения квалификации, переподготовки, курсы дистанционного обучения на договорной основе;
- выдавать в установленном порядке сертификаты, удостоверения установленного образца;
- выполнять научно-исследовательские и проектные работы на договорной основе;
- разрабатывать собственные технические и программные продукты с их последующим тиражированием и реализацией на рынке;
- выполнять работы, связанные с разработкой информационных систем и их сопровождением на договорной основе;
- проводить работы по созданию учебных видеофильмов по заказам кафедр, подразделений и сторонних организаций и предприятий на договорной основе;

- приобретать за счет внебюджетных средств, материалы, оборудование, другое имущество, необходимое для решения вопросов, касающихся деятельности Подразделения, в пределах смет, утвержденных ректором;

6.2. Подразделение обязано:

- неукоснительно руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Минобрнауки РФ, решениями Ученого совета ИжГТУ, приказами ректора;
- участвовать в переподготовке специалистов и повышении квалификации кадров в соответствии с целями и задачами Университета;
- осуществлять в полном объеме работы по защите интеллектуальной собственности;
- проводить консультирование по вопросам применения разработанных технологий создания электронных обучающих систем, электронных мультимедийных изданий;
- вести учет и контроль сохранности материальных ценностей;
- соблюдать Устав ИжГТУ и правила внутреннего распорядка, технику безопасности и правила пожарной безопасности при выполнении работ;
- своевременно представлять необходимую информацию о деятельности Подразделения ректору ИжГТУ.

7. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

7.1. Штатное расписание Подразделения утверждается ректором

7.2. В штат Подразделения, в зависимости от решаемых задач, могут быть включены:

- совместители из числа ППС и УВП ИжГТУ или сторонних организаций;
- физические лица, привлекаемые для выполнения работ по проектам.

7.3. Прием и увольнение сотрудников Подразделения осуществляется приказом ректора по представлению руководителя ЦКП.

7.4. Научные, научно-технические и прикладные работы в Подразделении выполняются:

- работниками структурного подразделения, которые подчиняются руководителю ЦКП;
- штатными работниками и профессорско-преподавательским составом ИжГТУ на условиях внутри-вузовского совместительства или по договорам подряда;
- студентами, магистрантами в ходе выполнения курсовых и дипломных проектов;
- аспирантами и докторантами в соответствии с индивидуальным планом их подготовки;
- юридическими и физическими лицами по договорам гражданско-правового характера с ИжГТУ.

7.5. Оплата труда сотрудников Подразделения производится в соответствии с Положением «Об оплате труда работников университета» и Трудовым кодексом РФ.

7.6. Сотрудники Подразделения пользуются социальными пособиями и льготами в соответствии с действующим законодательством.

8. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ

8.1. ЦКП может осуществлять научно-техническое сотрудничество с вузами и организациями зарубежных стран, развивать внешние связи в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными соглашениями и договорами, заключенными Университетом.

8.2. Международное научно-техническое сотрудничество и внешнеэкономическая деятельность ЦКП может охватить следующие направления и виды работ:

- совместное проведение исследований и разработка проектов, направленных на создание конкурентоспособной высококачественной продукции;
- привлечение иностранных инвестиций при реализации научных и инновационных проектов;
- лизинг уникального оборудования;
- закупка в установленном порядке на зарубежных рынках уникальной научной аппаратуры, приборов и материалов.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

9.1. Прекращение деятельности Подразделения осуществляется в виде его ликвидации, либо реорганизации приказом ректора университета.

10. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение утверждено приказом ректора № 3519 от «31» 12. 2009 г.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе ректора, проректора по инновационной работе, руководителя ЦКП, и утверждаются соответствующим приказом.

Руководитель ЦКП



В.А. Алексеев