

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение № 1
к приказу № 1985

от «06» 07 2009 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-образовательном центре
«Эколого-технологический стационар»

Ижевск, 2009

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-образовательном центре «Эколого-технологический стационар» Ижевского государственного технического университета

Настоящее положение разработано на основе:

- Закона Российской Федерации «О науке и государственной научно-технической политике» № 127-ФЗ от 23 августа 1996 г.;
- Закона Российской Федерации «Об образовании» № 3266-1-ФЗ от 10 июля 1992 г.;
- Положения о научной деятельности высших учебных заведений Государственного комитета по высшему образованию, утвержденного приказом Госкомвуза РФ № 614 от 22 июня 1994 г.;
- Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации;
- Постановлений Правительства Российской Федерации и других законодательных и нормативных актов, касающихся различных сторон научно-исследовательской деятельности;
- Устава ГОУВПО «Ижевский государственный технический университет».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Научно-образовательный центр «Эколого-технологический стационар» (в дальнейшем НОЦ), является структурным подразделением ГОУ ВПО «Ижевский государственный университет» (далее Университет).
- 1.2. НОЦ осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Университета и руководствуется приказами ректора, настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка университета.
- 1.3. НОЦ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора. Структура НОЦ и его последующие изменения утверждаются приказом ректора.
- 1.4. НОЦ имеет штамп (для справок) со своим наименованием.
- 1.5. НОЦ имеет свою страницу на Интернет-сайте ИжГТУ.
- 1.6. Местонахождение НОЦ: 426069, г. Ижевск, ул. Студенческая 7, корпус № 1, Приборостроительный факультет, кафедра «Приборы и методы контроля качества» (ПМКК).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Цель создания НОЦ «Эколого-технологический стационар» – проведение научных исследований в области биофизических (влияние естественных и техногенных физических излучений на биосистемы; электрические, магнитные и электромагнитные поля и их вариации) и прикладных экологических проблем (контроль качества и мониторинг сред, биоиндикация и биомониторинг, рекультивация земель, обустройство территорий в части ландшафтного дизайна), повышение уровня подготовки квалифицированных специалистов, соответствующих требованиям предприятий промышленного комплекса и его становление как ведущего научно-инновационного и образовательного центра Удмуртской Республики, осуществляющего переподготовку и повышение квалификации специалистов, а также обеспечивающего подготовку специалистов высшей квалификации в Университете в соответствии с требованиями рынка труда.
- 2.2. Достижение указанной цели осуществляется за счет решения следующих задач:
 - повышение научного уровня и инновационной эффективности фундаментальных и прикладных разработок за счет объединения научно-исследовательской, инновационной и учебной деятельности по решению перспективных научных, технических и образовательных проблем в области экологической безопасности, в первую очередь,

имеющих региональное значение;

- достижение максимальной эффективности использования кадрового потенциала и приборного парка Университета за счет кооперации специалистов разных профилей и интеграции технических возможностей профильных кафедр;
- повышение качества подготовки выпускников за счет максимальной оптимизации междисциплинарных связей в теоретическом обучении и в учебных практиках, интеграции обучения и самостоятельной научно-исследовательской работы обучающихся;
- расширение ассортимента и повышение качества дополнительных образовательных услуг по повышению квалификации и переподготовке специалистов Удмуртской Республики по медико-биологическим и экологическим направлениям.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Научно-исследовательская деятельность:

- проведение научных исследований по фундаментальным и прикладным направлениям в области биофизики и экологии;
- материально-техническое обеспечение научных исследований.

3.2. Инновационно-внедренческая деятельность:

- решение прикладных проблем, проектно-конструкторские и дизайнерские разработки;
- внедрение результатов научных исследований в практику и учебный процесс;
- создание и реализация научно-технической и наукоемкой продукции с целью вовлечения в инновационный процесс профессорско-преподавательского состава, научных работников, докторантов, аспирантов, магистрантов, студентов Университета и специалистов производственных предприятий;
- сохранение и развитие научно-технического потенциала Университета по направлениям работы, создание рабочих мест.

3.3. Образовательная деятельность:

- организация и обеспечение научно-исследовательской работы и учебных практик студентов, магистрантов и аспирантов естественнонаучных факультетов и кафедр;
- оказание дополнительных образовательных услуг по индивидуальным программам переподготовки кадров и повышения квалификации специалистов;
- методическое обеспечение работы аспирантов и магистрантов.

4. СОСТАВ И СТРУКТУРА

4.1. На правах подразделений в НОЦ входят:

- а) кафедра «Приборы и методы контроля качества» Приборостроительного факультета;
- б) кафедра «Лазерные системы» Приборостроительного факультета;
- в) кафедра «Архитектура» Инженерно-строительного факультета;
- г) кафедра «Инженерная экология» Теплотехнического факультета;
- д) лаборатория биофизических и экологических проблем.

4.2. Оперативное руководство НОЦ осуществляется его директором, на основании приказа ректора ИжГТУ. Директор НОЦ приказом ректора ИжГТУ вводится в состав Совета Приборостроительного факультета и ежегодно отчитывается перед ним о результатах работы НОЦ.

4.3. Текущее руководство подразделениями НОЦ (п. 4.1) осуществляется их руководителями.

5. ПЕРСОНАЛ

5.1. Персонал НОЦ, в частности, руководители подразделений, формируется из штатных сотрудников Университета.

5.2. Директор НОЦ назначается из персонала кафедры ПМКК приказом ректора.

5.3. Директор НОЦ имеет право выходить к ректору с предложением о формировании штатного расписания с оплатой сотрудников за счет привлеченных средств.

5.4. Все сотрудники Университета имеют право заключения гражданско-правовых договоров для выполнения в рамках НОЦ грантов, научно-исследовательских программ, хоздоговоров, оказания дополнительных образовательных услуг с оплатой их труда за счет привлеченных средств.

5.5. Для выполнения специальных задач допускается включение в состав НОЦ сотрудников подразделений ИжГТУ и сторонних организаций по гражданско-правовым договорам, заключаемым на определенный договором срок.

5.6. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации сотрудников НОЦ определяются соответствующими должностными инструкциями.

6. МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА

6.1. Материальная база НОЦ обеспечивается путем привлечения к использованию площадей, приборов и оборудования профильными кафедрами Университета по решению Советов факультетов. Оборудование и приборы остаются на материальном балансе кафедр. Техническое обслуживание оборудования, находящегося в пользовании НОЦ, осуществляется учебно-вспомогательным персоналом соответствующих кафедр и сотрудниками НОЦ.

6.2. НОЦ имеет право использовать приборы и оборудование других подразделений ИжГТУ, а также сторонних организаций, в том числе и зарубежных, на основании дополнительных соглашений и договоров.

6.3. НОЦ обязан предоставлять все имеющиеся в распоряжении материальные средства для их использования в учебном процессе, в первую очередь для выполнения выпускных квалификационных работ студентов и магистрантов и диссертационных исследований аспирантов.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

7.1. Источниками финансирования НОЦ являются:

- средства, получаемые за счет грантов и федеральных целевых программ;
- средства, получаемые от осуществления научно-производственной, коммерческой и другой приносящей доход деятельности НОЦ;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических лиц, в том числе иностранных.

7.2. Средства НОЦ, получаемые от осуществления внебюджетной деятельности учитываются на собственном субсчете.

7.3. Расходование средств производится на основании сметы, утвержденной ректором по статьям бюджетной классификации.

7.4. Из дохода, получаемого от финансово-хозяйственной деятельности, НОЦ производит отчисления в централизованный фонд Университета. Размер и порядок отчислений устанавливается учетной политикой Университета в процентном соотношении от объема работ и услуг выполняемых НОЦ. Своевременность и полнота отчислений контролируется Управлением экономики, главным бухгалтером Университета.

7.5. Имущество, приобретенное за счет внебюджетных средств Университета и переданное НОЦ в пользование, является собственностью Университета, используется НОЦ для выполнения функциональных обязанностей.

7.6. Списание имущества осуществляется комиссией по списанию, назначенной ректором.

8. ПРИНЦИПЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ

8.1. Научно-исследовательская и инновационная деятельность НОЦ организуется в двух формах:

- а) плановые долгосрочные исследования проводятся в постоянно действующих подразделениях НОЦ и в соответствии с утвержденными годовыми планами самого НОЦ и профильных кафедр Университета;
- б) для решения краткосрочных задач (гранты, хоздоговоры и др.) из преподавателей и сотрудников ИжГТУ создаются временные научно-исследовательские коллективы (ВНИК), подчиняющиеся своим научным руководителям, назначаемым ректором.

8.2. Приоритетными направлениями научной и инновационной деятельности НОЦ являются:

- а) фундаментальные проблемы экологии, биофизики, апидологии, природообустройства;
- б) разработка систем биомониторинга и биоиндикации окружающей среды;
- в) разработка аппаратно-приборных средств контроля качества окружающей среды;
- г) разработка схем восстановления нарушенных экосистем;
- д) разработка проектов обустройства территорий (ландшафтный дизайн);
- е) высокoeffективные методы получения продуктов пчеловодства;
- ж) разработка программ дополнительного профессионального образования, организация и проведение соответствующих курсов.

8.3. НОЦ активно участвует в определении стратегии и выборе текущей тематики научной деятельности профильных кафедр Университета и осуществляет информационное обеспечение этой деятельности.

8.4. Деятельность НОЦ по переподготовке и повышению квалификации специалистов, а также обеспечению подготовки специалистов высшей квалификации в Университете организуется заведующими профильными кафедрами Университета и деканами соответствующих факультетов в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и программами дополнительных образовательных услуг.

8.5. Деятельность НОЦ осуществляется в соответствии с графиком и расписанием учебных занятий и практик, утверждаемым деканами соответствующих факультетов. Директор НОЦ обязан согласовать использование рабочего времени приборов и оборудования с заведующими профильных кафедр Университета.

8.6. НОЦ участвует в составлении рабочих учебных планов в части их вузовского компонента (дисциплины по выбору, спецдисциплины) и рабочих программ учебных дисциплин с целью внедрения научных результатов в учебный процесс. Заведующие кафедрами обеспечивают формирование тематики учебных занятий с максимально возможным учетом текущих научных исследований НОЦ и их результатов.

8.7. НОЦ обязан систематически привлекать студентов, магистрантов и аспирантов к выполнению своих научных и инновационных проектов. Временные научные коллективы, создаваемые для выполнения краткосрочных задач, должны включать не менее 50% состава из числа студентов, магистрантов и аспирантов Университета. Результаты индивидуальной научной работы студентов и магистрантов в составе временных научных коллективов НОЦ учитываются в рейтинге при контроле текущей успеваемости.

8.8. Оказание дополнительных образовательных услуг по переподготовке и повышению квалификации организуется директором НОЦ, в соответствии с Положением о внебюджетных образовательных услугах, действующим в Университете.

9. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Результаты, полученные при участии преподавателей и сотрудников кафедр по проектам НОЦ (число грантов, объем привлеченных средств, число публикаций), включаются в отчеты соответствующих кафедр по учебной и научной работе.

9.2. НОЦ обязан обеспечивать проведение ознакомительной, производственной, преддипломной, научно-исследовательской и других видов практик студентов и

магистрантов Университета.

9.3. НОЦ может участвовать в проведении научных и методических конференций, семинаров, школ по соответствующей тематике.

9.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе директора НОЦ и утверждаются приказом ректора Университета.

Проректор по инновационной работе

Проректор по научно-организационной работе

Главный бухгалтер

Начальник правового управления

Начальник управления кадров

Начальник управления экономики

Начальник планово-финансового управления

Декан Приборостроительного ф-та

Заведующий кафедрой «Приборы и методы контроля качества»

Куратор программы создания НОЦ «Эколого-технологический стационар»

 Ю.О. Михайлов

 В.А. Алексеев

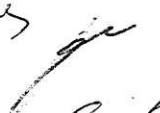
 А.Х. Алиева

 Ф.А. Газизов

 А.П. Кузнецов

 О.В. Мамрыкин

 О.Н. Мешерякова

 Ю.П. Демаков

 В.П. Иванников

 Г.В. Ломаев