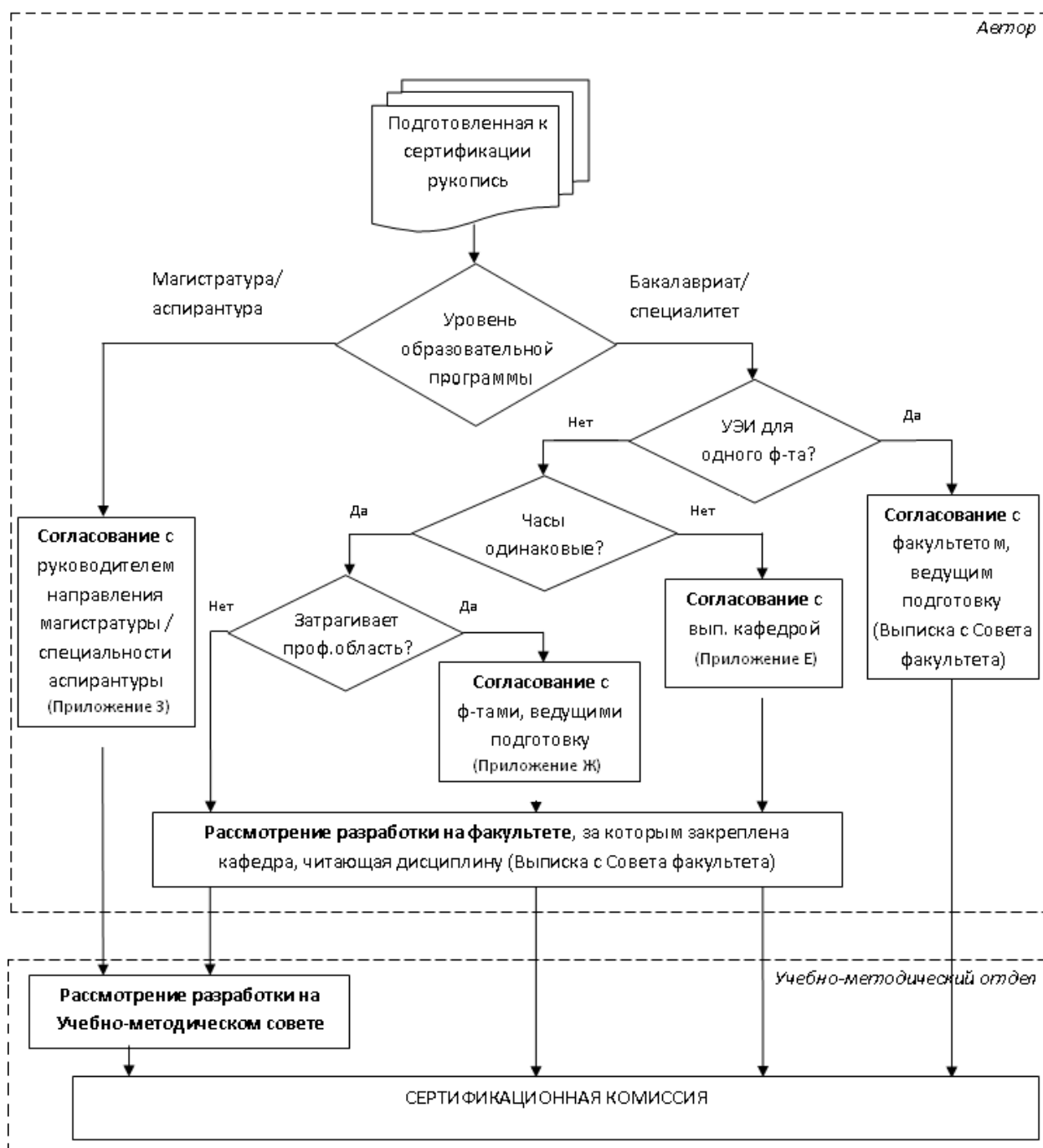


Схема согласования содержания УЭИ с выпускающей кафедрой/ факультетом



1. Учебные электронные издания, подготовленные для студентов **магистратуры (аспирантуры)**, рассматриваются каждым руководителем направления отдельно, с заполнением единого листа согласования о целесообразности использования в образовательном процессе (Приложение 3 «*Форма листа согласования для использования издания при обучении по дисциплинам ООП магистратуры/аспирантуры*»).
2. Для учебных электронных изданий, подготовленных для студентов **бакалавриата (специалитета)**, решение кафедры рассматривается на Совете факультета, который

организует обучение по указанному направлению и профилю. Заключение оформляется в виде выписки из протокола заседания совета факультета.

Замечание:

В случае участия нескольких факультетов, рассмотрение УЭИ проводится в зависимости степени зависимости учебных материалов от профессиональной области программы:

- по дисциплинам, которые читаются **в разном объеме** для разных направлений/специальностей, рассматриваются на заседании выпускающей кафедры (при участии нескольких выпускающих кафедр заполняется лист согласования в соответствии с Приложением Е «*Форма листа согласования для использования издания при обучении по дисциплинам ООП бакалавриата/специалитета различного объема, связанным с областью профессиональной деятельности*»), а затем на Совете факультета кафедры, ведущей дисциплину.
- по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического (ГСЭ) блока и блока естественнонаучных (ЕН) дисциплин, которые читаются **в одинаковом объеме, не связанных с профессиональной тематикой**, рассматриваются на Совете факультета, в состав которого входит кафедра, ведущая дисциплину. В выписке обязательно указывается соответствие содержания УЭИ *примерной рабочей программе*.
- По дисциплинам, которые читаются **в одинаковом объеме** для разных направлений/специальностей, и охватывают профессиональную область (**связанных с профессиональной тематикой**), рассматриваются на заседании Совета факультета, ведущего подготовку по указанному направлению/специальности (при участии нескольких факультетов заполняется лист согласования в соответствии с Приложением Ж «*Форма листа согласования для использования издания при обучении по дисциплинам ООП бакалавриата/специалитета одинакового объема, связанным с областью профессиональной деятельности*»), а затем на Совете факультета кафедры, ведущей дисциплину.

Примечание:

Приложения Е, Ж и З можно скачать со страницы сайта Университета:

[Сертификация электронных учебных изданий](#)