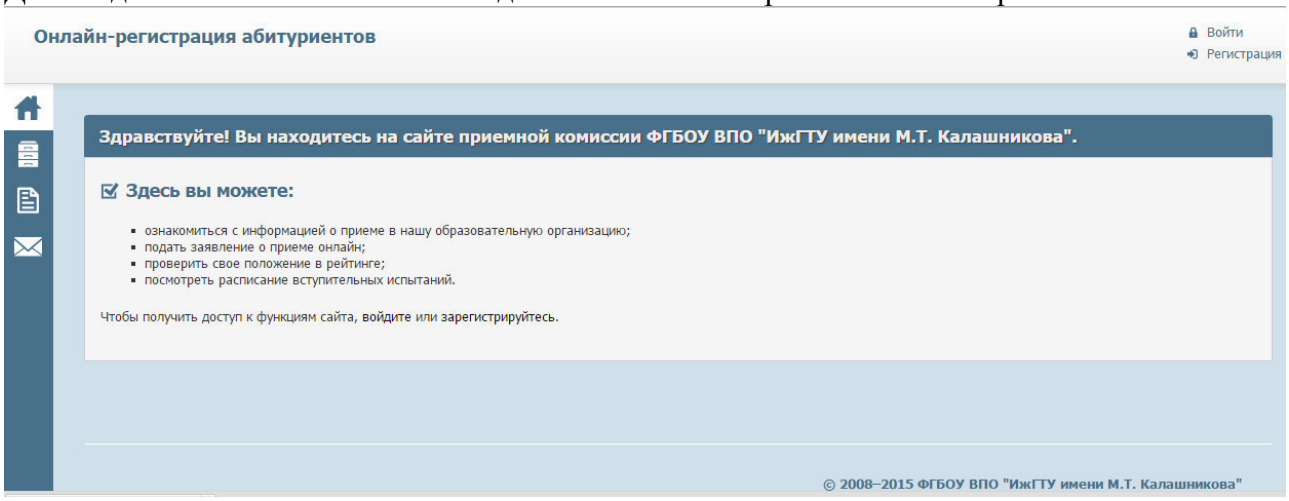
ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
Инструкция
Оглавление

1. Вход в систему 1
2. Регистрация в системе 1
3. Заполнение заявления (общие сведения) 3
4. Завершение работы с онлайн-заявлением 10
5. Обработка онлайн-заявления приемной комиссией 10
6. Личное присутствие в приемной комиссии 12
7. Внесение изменений и дополнений в заявление 13

1. Вход в систему

Для ввода онлайн-заявления необходимо зайти на сайт priem.istu.ru. Откроется окно:



2. Регистрация в системе

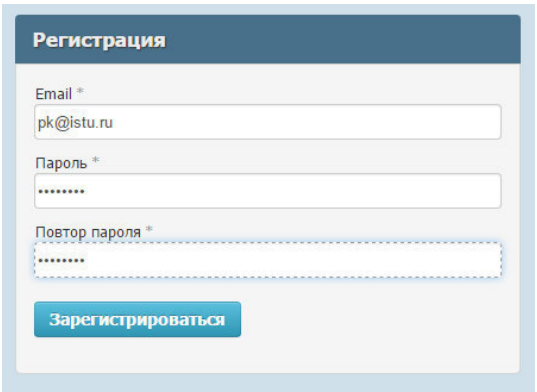
Если Вы ещё не регистрировались в системе, надо последовательно выполнить несколько шагов:

Шаг 1. Зарегистрироваться, для этого необходимо нажать кнопку **«РЕГИСТРАЦИЯ»** в верхнем правом углу экрана и выполнить пункт **Шаг №1. Регистрация**

Шаг 2. Дождаться электронного письма, приведенного в пункте **Шаг 2. Получение электронного письма**

Шаг 3. Активировать присланную в письме ссылку, как показано в пункте **Шаг 3. Активация ссылки**

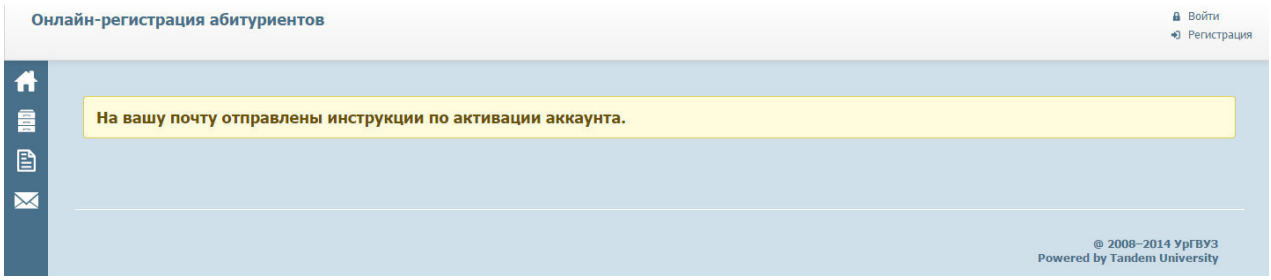
Шаг 1. Регистрация



Вводим адрес электронной почты, пароль и его повтор.

Нажимаем кнопку «**Зарегистрироваться**».

Появляется окно:



Шаг 2. Получение электронного письма

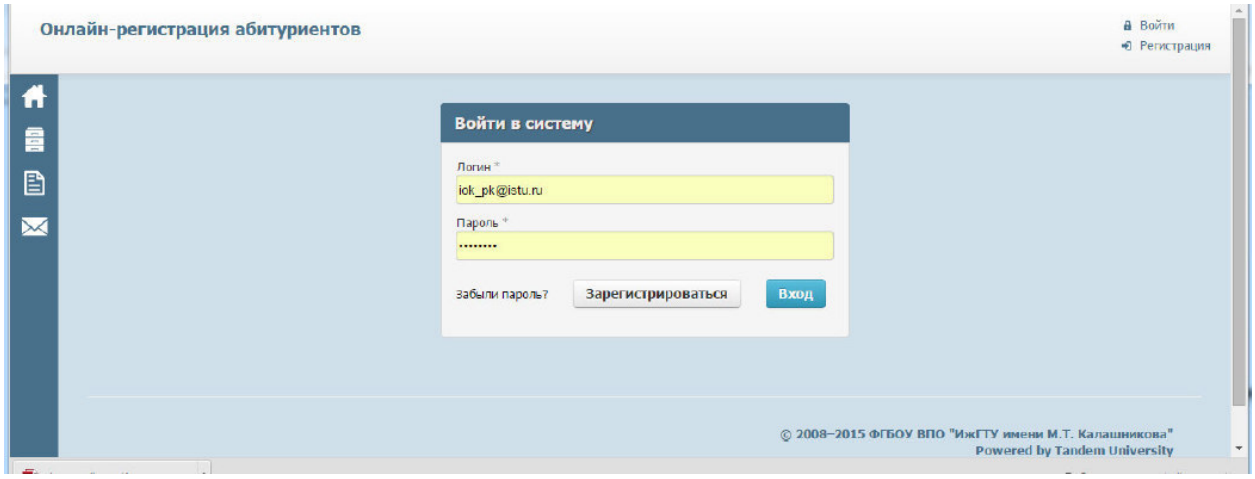
Вам на почту придёт письмо (очень быстро), примерно такого содержания:

```
Для подтверждения регистрации перейдите по ссылке:
http://94.181.117.218:8080/verify?token=5c8bb88e71e14f0356683c348797bce4c9774&email=pktr@istu.ru Данная ссылка будет доступна в течение ближайших 24-х часов. Пожалуйста, не отвечайте на данное письмо. Приемная комиссия ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.
```

Шаг 3. Активация ссылки

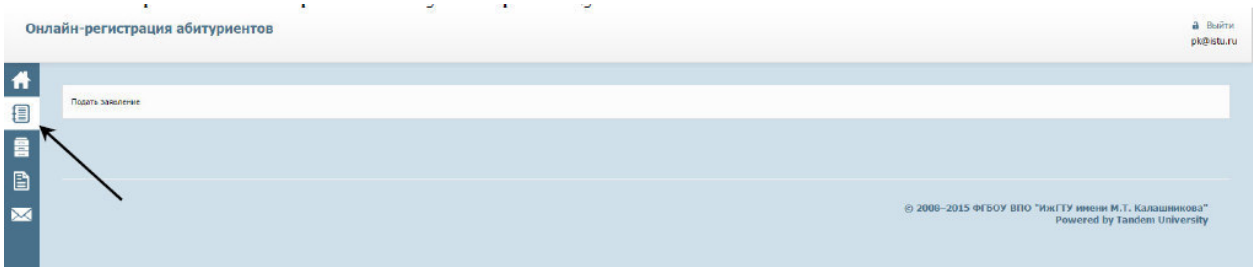
Необходимо перейти по полученной ссылке. Для этого её можно скопировать и вставить в строку адреса Вашего браузера. В качестве браузера можно использовать Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

При успешной активации ссылки, появится окно:



Вы нажимаете кнопку «**Вход**».

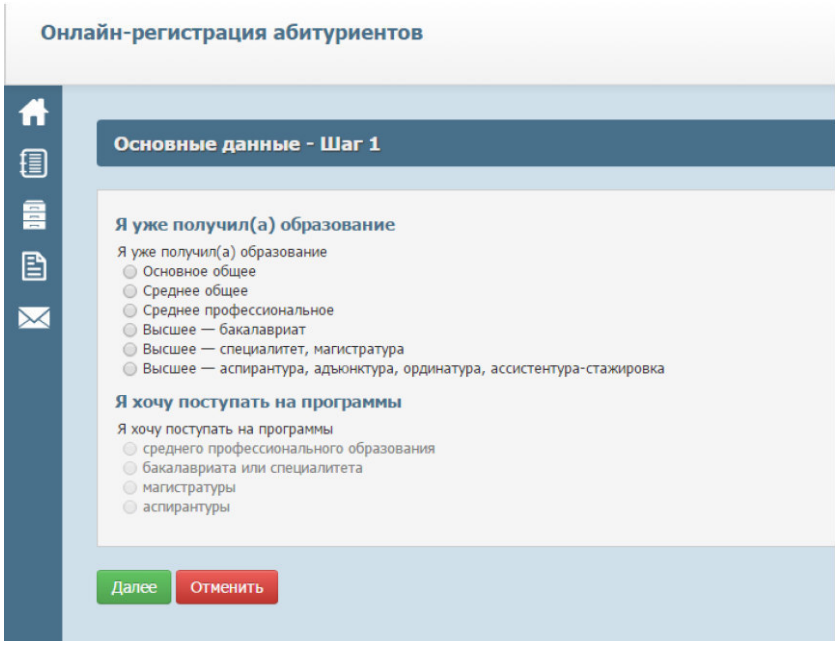
Можно перейти на персональную страницу:



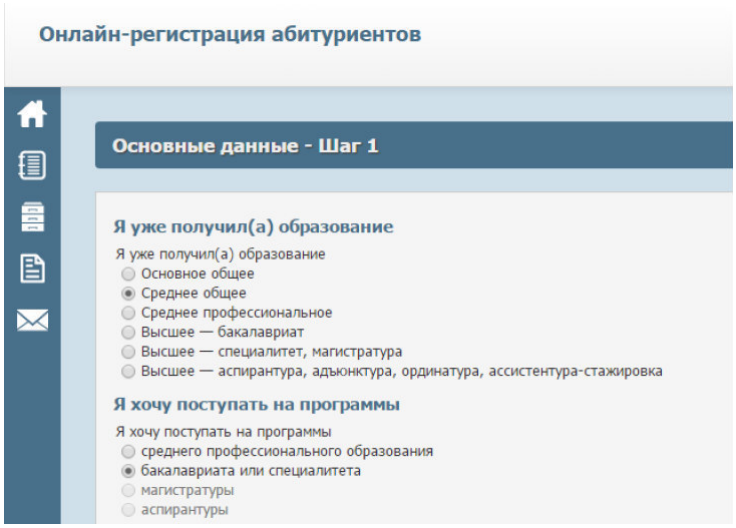
и приступить к заполнению заявления. Перед заполнением заявления приготовьте свой паспорт и документ об образовании с приложением к нему.

3. Заполнение заявления

Шаг 1. Основные данные

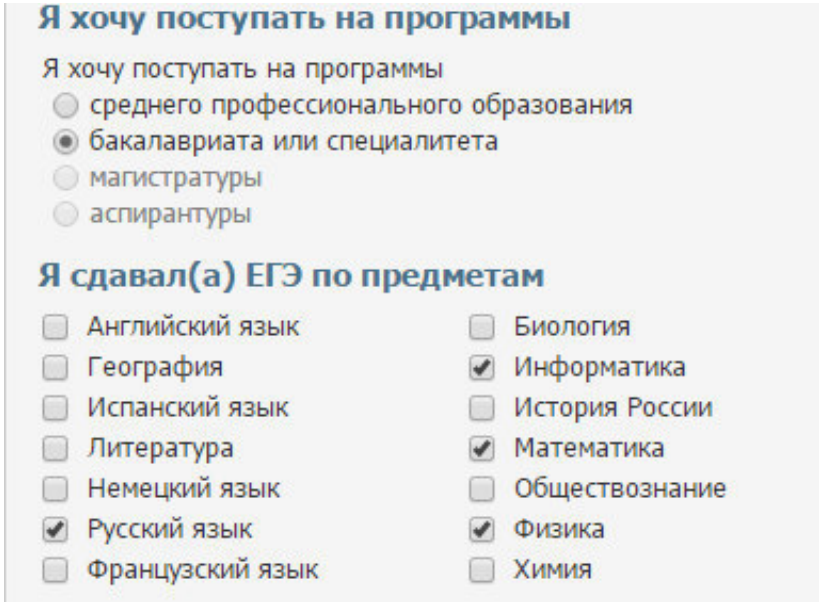


Выбираем уровень образования.
Выпускники вузов, при поступлении в магистратуру выбирают «Высшее».
Выпускники школ, окончившие 11 классов, выбирают «Среднее общее образование».
Выпускники школ, окончившие 9 классов, выбирают «Основное общее образование» (для поступающих в техникум при университете).
Выпускники, имеющие диплом о полученном профессиональном образовании, выбирают либо «Среднее профессиональное», либо «Высшее». Тип соответствующего образования прописан в Вашем дипломе. Абитуриенты, получившие начальное профессиональное образование ранее 2013 года, выбирают «Среднее профессиональное».
Чуть ниже Вы указываете, на какую программу хотели бы поступить.



После выбора программы «бакалавриата или специалитета» ниже появляются дополнительный вопрос о сданных ЕГЭ. Для остальных программ результаты ЕГЭ не учитываются, поэтому вопрос не высветится.

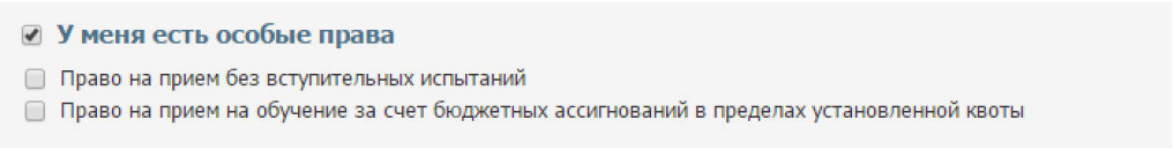
Отметьте галочками предметы, по которым Вы заявляете результаты.



Ниже можете указать, что у Вас есть особые права при поступлении:

- возможность поступать без вступительных испытаний – если у Вас есть диплом победителя или призера заключительного этапа олимпиад школьников, включенных в перечень Минобрнауки РФ, и Вы получили 75 баллов или больше по ЕГЭ по предмету олимпиады;
- право на участие в отдельном конкурсе – квоте – в случае, если Вы являетесь сиротой, лицом приравненным к сироте, или инвалидом, или ветераном боевых действий.

Не забывайте, что воспользоваться особым правом Вы можете, только предоставив оригинал документа об образовании. Без оригинала Вы будете участвовать в общем конкурсе наравне с другими абитуриентами.



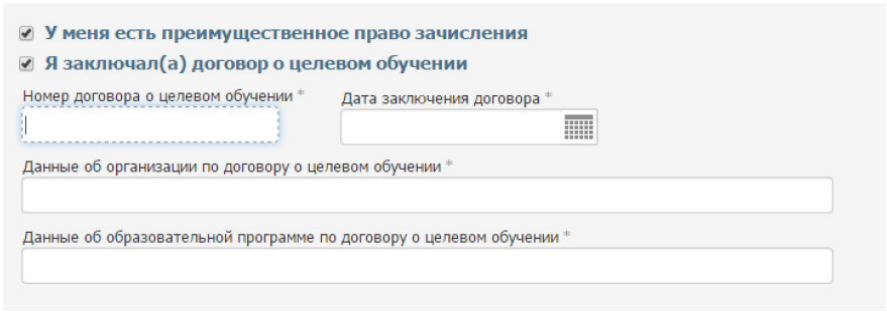
Также можно воспользоваться преимущественным правом при зачислении, если Вы:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

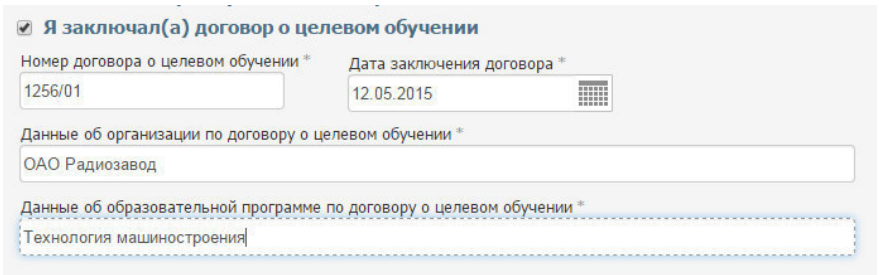
- дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
- граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"-"в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

Преимущественное право также должно быть подтверждено документами!

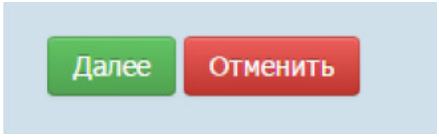
Договор о целевом обучении заключается с предприятиями ОПК или администрациями районов республики. Если Вы выбрали этот пункт, то придётся ввести все поля – они обязательны к заполнению.



Например:

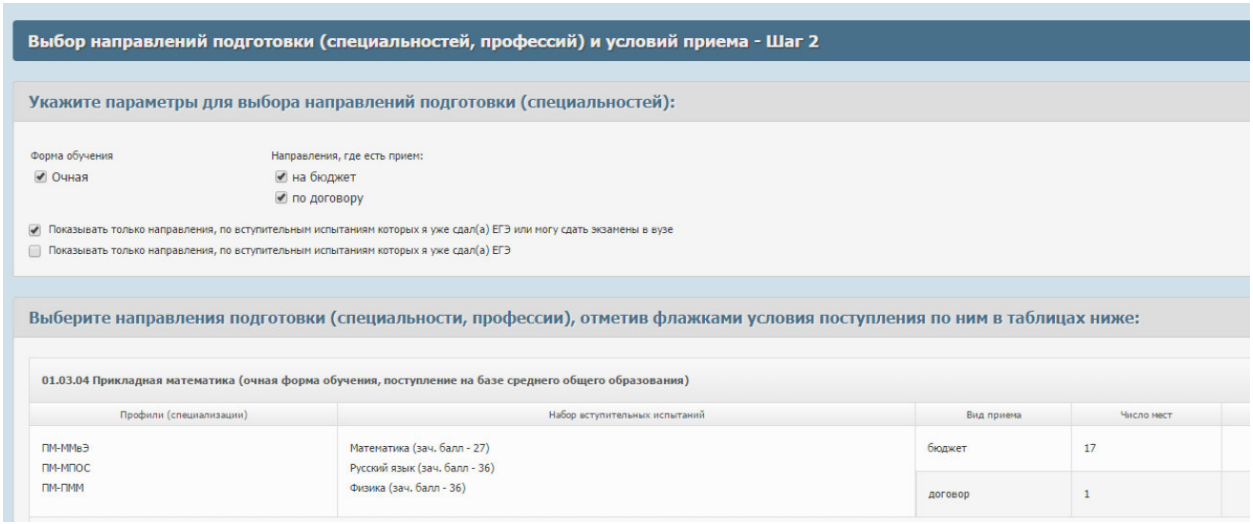


После окончания ввода данных на этой странице переходим к второму шагу, нажав кнопку «**Далее**».

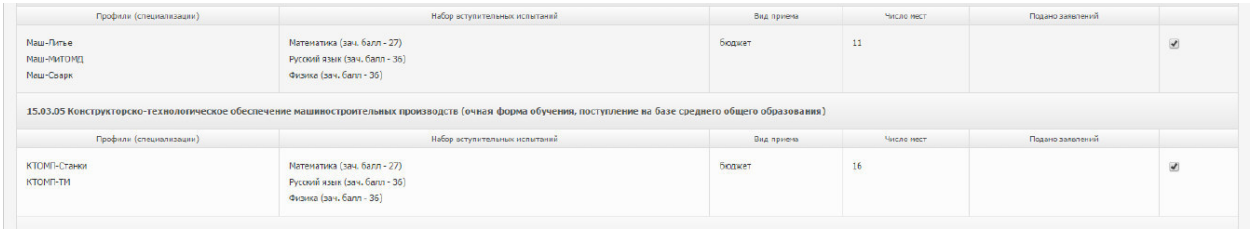


Шаг 2. Выбор направлений подготовки

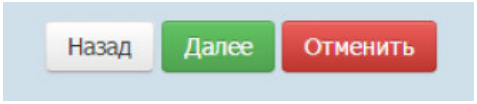
Сначала выбираете форму обучения – очную, очно-заочную или заочную и форму финансирования – бюджет или договор.
В случае если Вы поступаете по результатам ЕГЭ, обязательно отметить пункт «Показывать только направления, по вступительным испытаниям которых я уже сдал (а) ЕГЭ», т.к. сдавать недостающие ЕГЭ нельзя. Это позволит ограничить перечень доступных направлений подготовки.

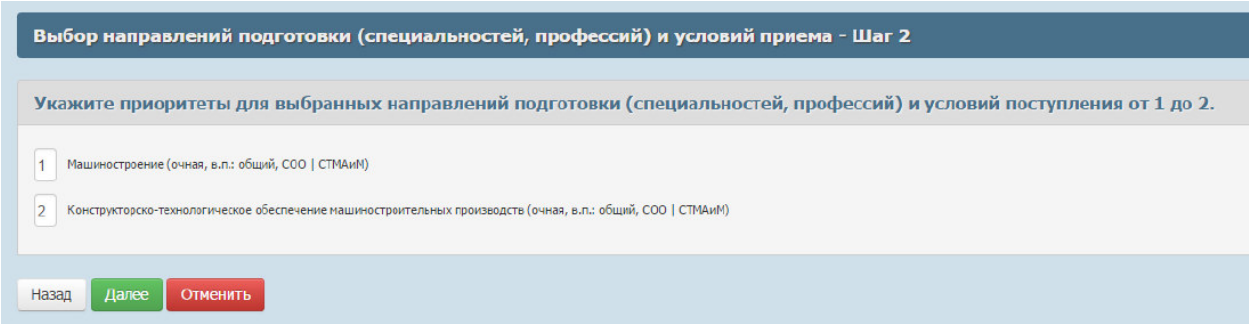


В списке направлений надо галочками отметить интересующие Вас.

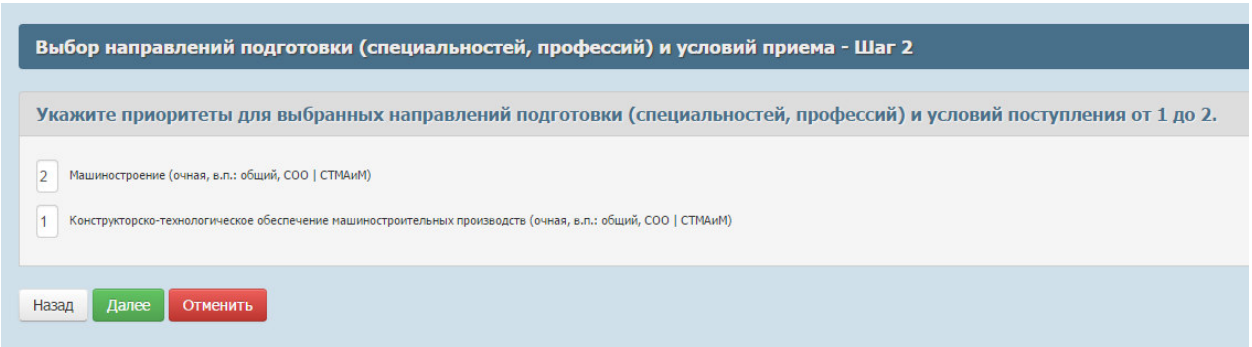


Т.к. список достаточно большой, для удобства можно воспользоваться строкой поиска, которая вызывается клавишами CTRL+F.
Можно выбрать только **ТРИ** направления подготовки. Это оговаривается правилами приёма.
После выбора направлений следует нажать кнопку «**Далее**» и перейти к выбору приоритетов.





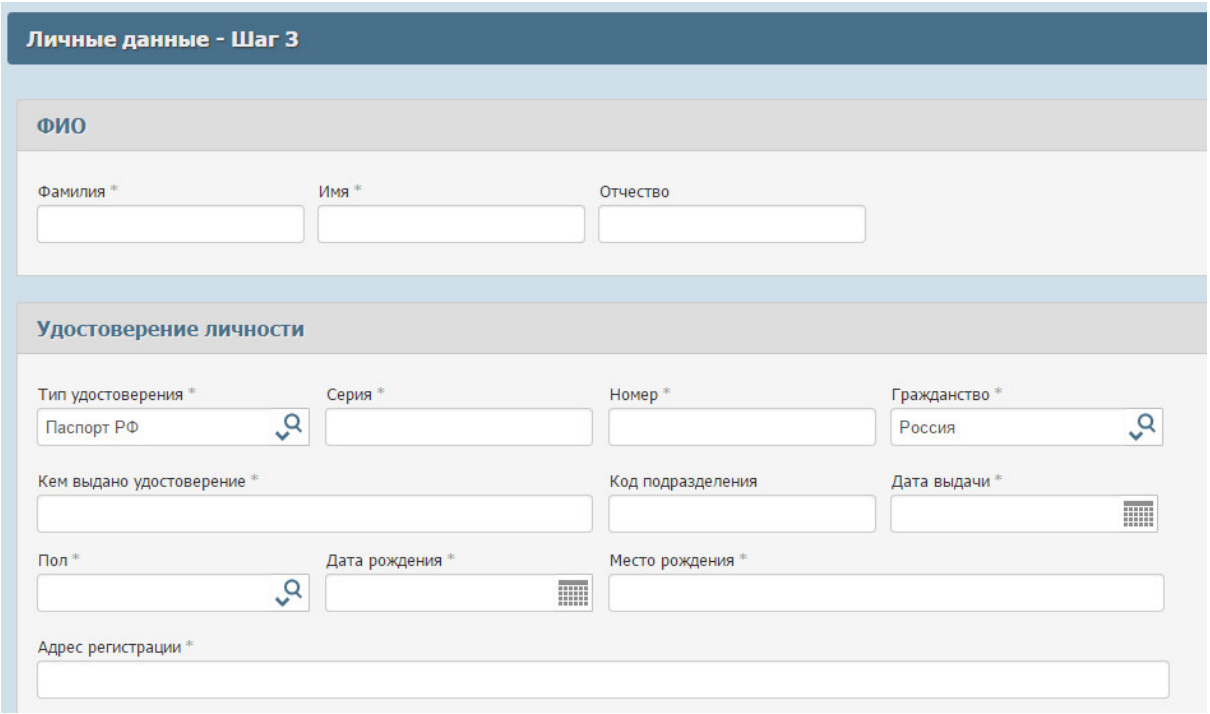
В окошках слева от названий направлений цифрами отметьте желаемый порядок поступления. Например, из выбранных направлений Вам хотелось бы в первую очередь поступить на «Конструкторско-технологическое обеспечение…», и только потом на направление «Машиностроение»:



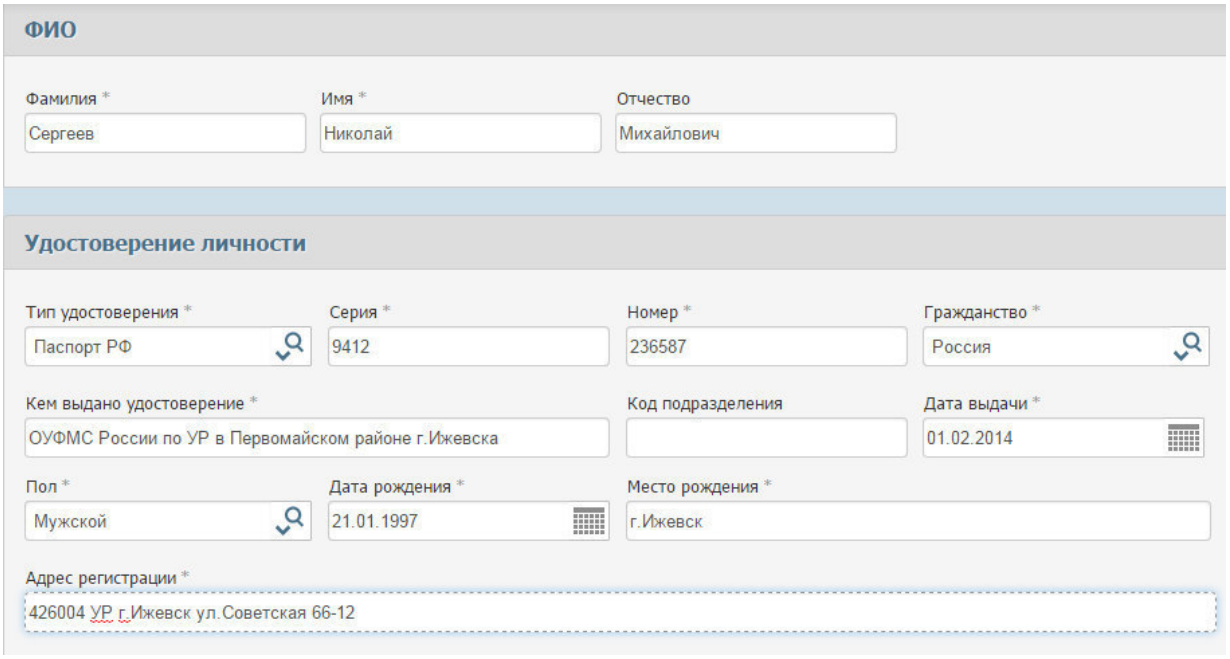
Нажимайте кнопку «**Далее**», чтобы перейти к шагу 3.

Шаг 3. Личные данные

Все поля разделов «ФИО» и «Удостоверение личности» являются обязательными к заполнению, кроме поля «Код подразделения».



Не допускайте ввода с включённой клавишей «CapsLock», правильно пользуйтесь регистром букв. Имя «Иван» введено правильно, а вот «ИВАН» или «иван» - нет.

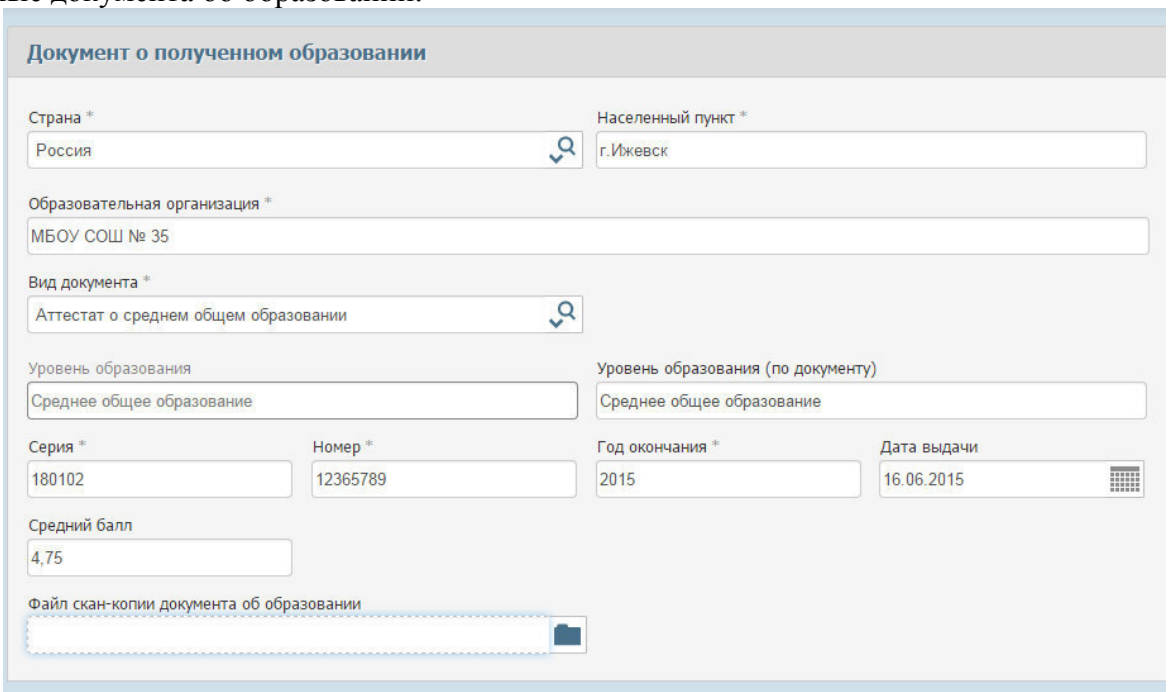


Серия паспорта вводится без пробела.

При вводе поля «Кем выдано удостоверение» можно использовать сокращения. Например, «ОВД Октябрьского р-на г.Ижевска УР» или «ОУФМС России по УР в Увинском р-не».

Адрес регистрации вводите как можно полнее, т.е. не просто «Ижевск Советская 66-12», а обязательно указывайте, для данного примера, тип населённого пункта – город, что Советская – это улица, и Вы проживаете в Удмуртской Республике. Дело в том, что населённых пунктов с одинаковым названием может быть очень много. Кроме того, с одним и тем же названием может быть как улица, так и переулок.

В первом шаге Вы указали тип полученного образования. На этом шаге Вы указываете данные документа об образовании.

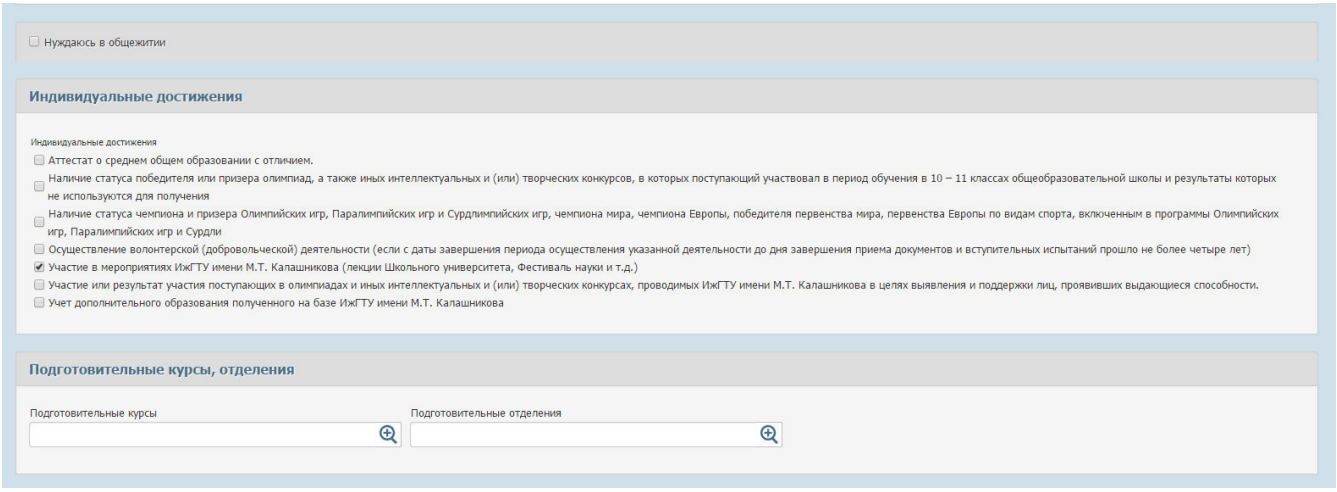


В названии образовательной организации допускаются сокращения. В данном случае, полное название школы звучит так: «Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35».

Обратите внимание, что в российских аттестатах и дипломах, выдаваемых с 2014 года разные номера самого документа об образовании (аттестата или диплома) и приложения к нему. Здесь Вы вводите информацию об аттестате или дипломе!

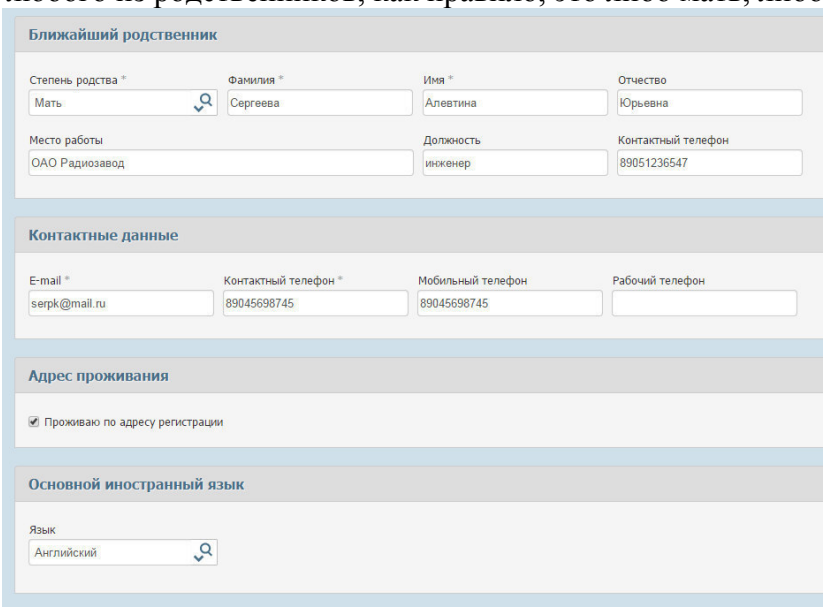
Обязательно подсчитайте средний балл.

Скан-копию можно не прикладывать.

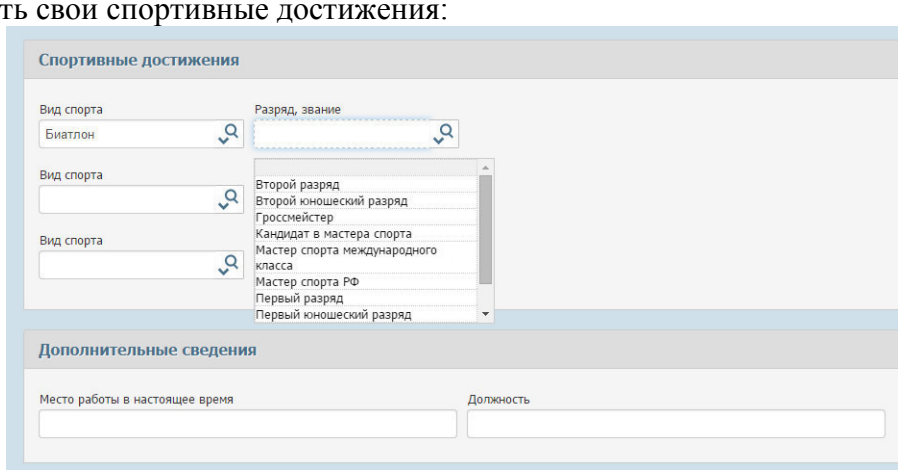


Отметьте необходимость в общежитии в период обучения (для иногородних абитуриентов).
Выберите своё индивидуальное достижение, если оно у Вас есть.
Можно выбрать только одно достижение. За него Вы получите 10 баллов к сумме своих баллов ЕГЭ.
Индивидуальные достижения, также должны подтверждаться документами.

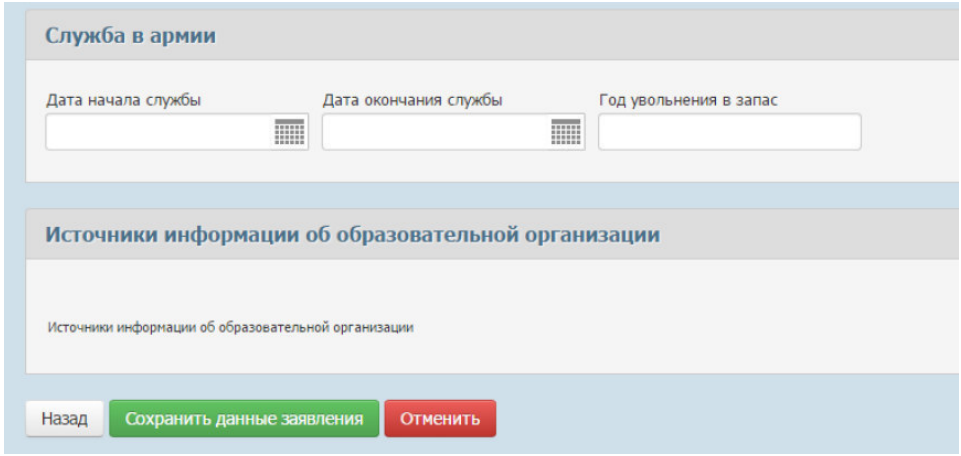
Укажите данные любого из родственников, как правило, это либо мать, либо отец.



Если проживаете по адресу прописки, который указали выше, то отметьте галочкой «Проживаю по адресу регистрации».
Выберите основной, если изучали несколько, иностранный язык.
Можете указать свои спортивные достижения:



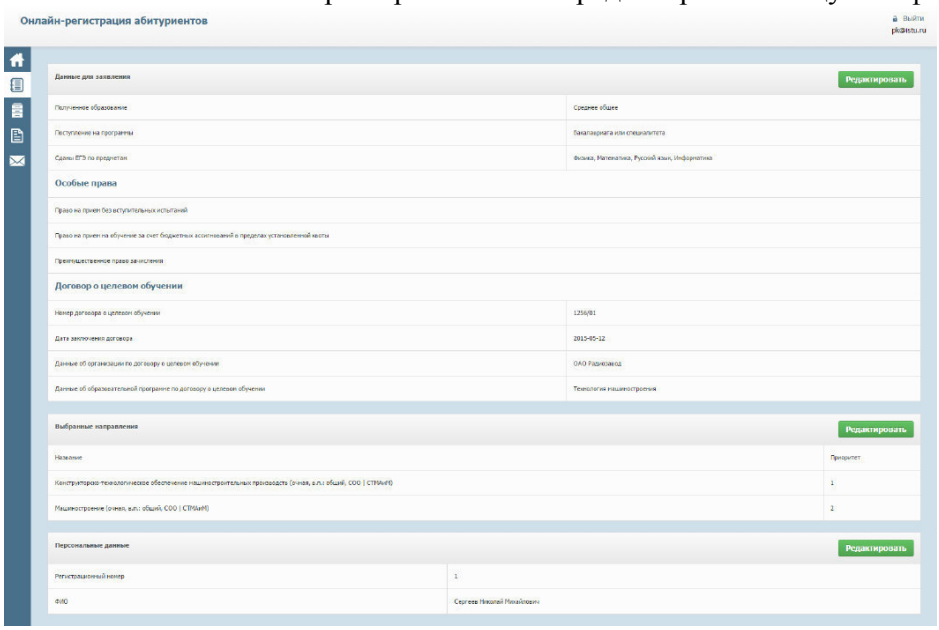
Информация о службе в армии заполняется в том случае, если Вы действительно служили в армии.



Проверьте правильность всех внесенных данных и нажимайте кнопку «**Сохранить данные заявления**».
Опять откроется персональная страница.

4. Завершение работы с онлайн-заявлением

Вы можете внести изменения в набор направлений и отредактировать общую информацию.

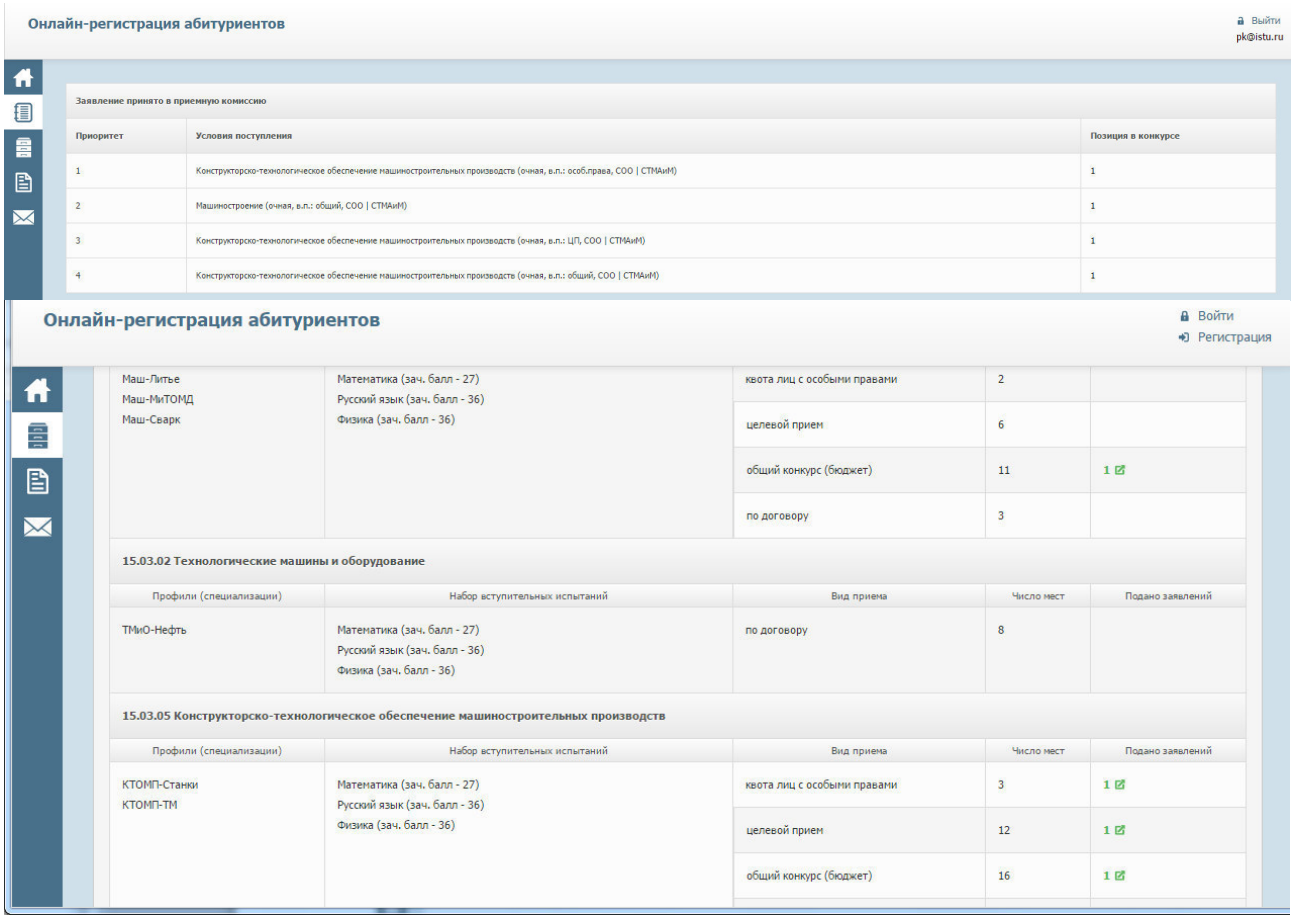


Для этого можно нажать кнопку «**Редактировать**» в любом из трёх разделов.

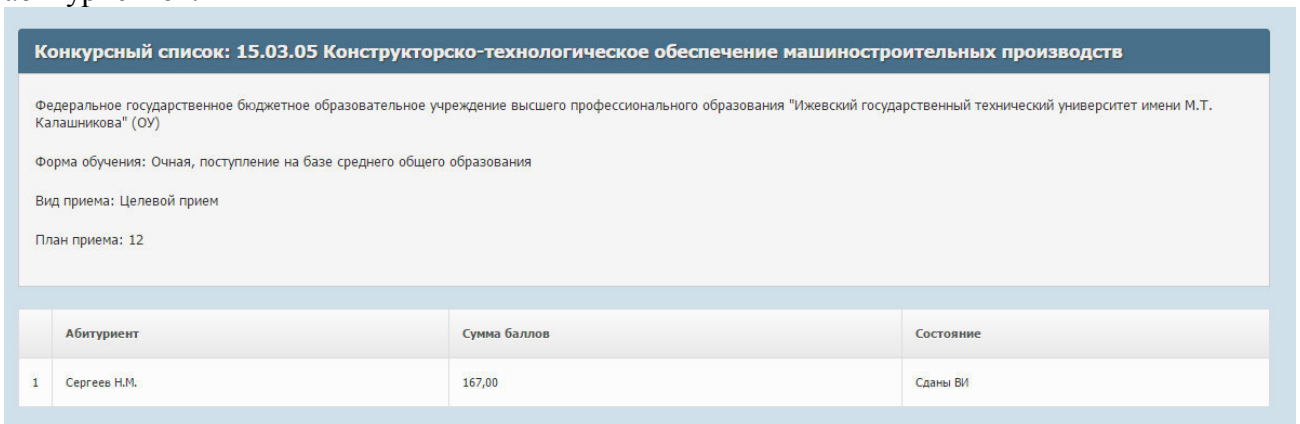
5. Обработка онлайн-заявления приемной комиссией

После того, как Вы сохранили Ваше онлайн-заявления, оно отражается в приёмной комиссии. Но сотрудникам не известно – обрабатывать его или нет. Если обработать заявление, то Вы не сможете его исправить самостоятельно.
Поэтому, после того, как Вы введете и сохраните своё заявление, внимательно его проверьте, введите недостающую информацию и пришлите на почту **priem@istu.ru** электронное письмо, в теме которого напишите: «загрузить заявление 123», где вместо 123, наберите номер своего заявления.

Электронное письмо будет получено приемной комиссией и Ваше заявление будет обработано. Если в заявлении будут обнаружены ошибки, на Вашу электронную почту придет письмо с просьбой сообщить требуемую информацию в ответном письме. В этом случае, всегда ОТВЕЧАЙТЕ на письмо, а не создавайте новое!
После успешной обработки заявления приемной комиссией, Вы появитесь в рейтинге указанных Вами направлений, и редактирование онлайн-заявления для Вас будет заблокировано.



Если нажать на число в колонке «Подано заявлений» можно увидеть поименный список абитуриентов.



6. Личное присутствие в приемной комиссии

Онлайн-заявление является основанием для включения Вас в конкурс на поступление в университет. Ваша фамилия отражается в рейтингах направлений.

Явиться лично в приемную комиссию надо будет только для подачи оригиналов документов об образовании в случае если:

- Вы являетесь лицом, которое участвует в отдельном конкурсе (сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды). Для этого, помимо основного комплекта документов, обязательно представляете документы, подтверждающие право участия в таком конкурсе. Участвовать в нем можно только по одному направлению в одном вузе. Срок предоставления документов – до **26 июля** включительно. До подачи оригиналов, Вы будете в списках абитуриентов, участвующих в общем конкурсе.
- Вы являетесь лицом, которое участвует в конкурсе на поступление по целевой квоте. Для этого, помимо основного комплекта документов, обязательно представляете документы, подтверждающие право участия в таком конкурсе – договор о целевом обучении, которое заключается между абитуриентом и предприятием. Участвовать в конкурсе по целевой квоте можно только по одному направлению в одном вузе. Срок предоставления документов – до **26 июля** включительно. До подачи оригиналов, Вы будете в списках абитуриентов, участвующих в общем конкурсе.
- Вы являетесь призером или победителем заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников или заключительного этапа олимпиад школьников из перечня Министерства образования и науки РФ и хотите воспользоваться правом поступления без вступительных экзаменов. Для этого, помимо основного комплекта документов, обязательно представляете диплом победителя или призера (можно распечатать с сайта http://rsr-olymp.ru/diploma). Воспользоваться такой льготой можно только по одному направлению в одном вузе. Срок предоставления документов – до **26 июля** включительно.
- Вы хотите воспользоваться преимущественным правом при зачислении.
- Вы заявили наличие у Вас индивидуального достижения.
- Вы прошли по конкурсу в наш вуз и рекомендованы к зачислению.

В приемную комиссию вы предоставляете следующий комплект документов:

- оригинал документа об образовании (аттестат/диплом и приложение к нему с оценками);
- четыре фотографии 3х4;
- документы, подтверждающие право на льготы;
- документы, подтверждающие право преимущественное зачисление;
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения;
- медицинскую справку, если это требуется на выбранном Вами направлении.

При себе Вы должны иметь:

- паспорт;
- ИНН;
- СНИЛС.

Если Вы оставите в приемной комиссии оригинал документа, то сразу предоставляйте фотографии. Если оставляете копию, то фотографии принесете позже, вместе с оригиналом.

При первом посещении приёмной комиссии всегда сообщайте, что Вы подавали заявление в электронном виде.

7. Внесение изменений и дополнений в заявление

Пока Вы не подали бумажное заявление в приемную комиссию, Вы можете вносить изменения и дополнения в набор выбранных направлений, не приходя в приемную комиссию. Если Вы уже оформили бумажное заявление, то Вам придется приходить повторно и исправлять бумажное заявление самостоятельно. У бумажного заявления приоритет в актуальности информации перед электронным.

Вносить в него изменения может только сам поступающий.

Пока Ваше онлайн-заявление не обработано приемной комиссией, Вы можете отредактировать его на сайте самостоятельно.

Если же бумажного заявления ещё нет (Вы не приходили в приемную комиссию), то для внесения изменений/дополнений в обработанное онлайн-заявление Вам следует прислать электронное письмо по адресу priem@istu.ru. В письме Вы укажете: фамилию, имя, отчество, регистрационный номер онлайн-заявления, а также ту информацию, которую хотите изменить либо дополнить. В теме письма обязательно укажите «изменение заявления 123», где вместо 123, наберите номер своего заявления.

При возникновении любых вопросов, связанных с онлайн-заявлением, пишите письмо на электронную почту: priem@istu.ru.