

Белорусский национальный технический университет
Ижевский государственный технический университет имени М. Т. Калашникова
Донецкий национальный университет экономики и торговли
имени М. Туган-Барановского
Научно-исследовательский институт «Строительная лаборатория»
Региональная Академия Менеджмента

Информационное сообщение

Уважаемые коллеги!

***Приглашаем принять участие в работе
международного научного мероприятия
«Пятая международная научно-практическая конференция
«Фотинские чтения - 2018»,
осеннее собрание
28-30 ноября 2018 года, город Ижевск***

К участию приглашаются ученые, докторанты, аспиранты, магистранты, преподаватели, эксперты.

Научные направления работы научно-практической конференции:

1. Экономика научно-технического прогресса;
2. Инновации в развитии мировой, национальной и региональной экономики;
3. Экономика отраслей и организаций;
4. Эффективность трудовой деятельности. Конкурентоспособность социально-экономических систем;
5. Инновационная деятельность: состояние, проблемы, перспективы развития;
6. Финансы, бухгалтерский учет и анализ в рыночной экономике;
7. Актуальные проблемы маркетинга и менеджмента.

Участники не несут расходов, связанных с оплатой регистрационных или иных взносов. Для участия в конференции необходимо до **25 ноября 2018 года** выслать на адрес электронной почты **sa195909@yandex.ru**:

- Заявку участника конференции;
- Статью с сопроводительными документами, оформленную в соответствии с ниже приводимыми требованиями, название файла со статьей: **ФамилияИО_статья**;

Заявка участника Пятой международной научно-практической конференции

«ФОТИНСКИЕ ЧТЕНИЯ - 2018»

Фамилия Имя Отчество	
Организация	
Подразделение	
Должность	
Ученая степень, звание	
Адрес учебного заведения или организации (индекс, страна, город, улица) Телефон, факс, E-mail	
Адрес участника (индекс, страна, город, улица) телефон, факс, E-mail	
Название доклада	
Научное направление	
Форма участия (очная, заочная)	

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ

1. Рукопись (печатный вариант статьи) представляется в одном экземпляре, печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (гарнитура – Times New Roman; кегль – 14 пунктов; абзацный отступ – 0,5 см; межстрочный интервал – полуторный (1,5); поля сверху, снизу, слева, справа – 2 см).

Рекомендуемый общий объем статьи от 4 до 8 страниц.

Статья должна быть структурирована: введение; основная часть (может быть озаглавлена в свободной форме); анализ результатов (может быть представлена актуальность, научная новизна); выводы.

2. К рукописи прилагается электронная версия статьи, набранная в текстовом редакторе Word 2003 или Word 2007 (без сжатия архиваторами). Текст электронной версии должен быть полностью идентичен тексту бумажного варианта.

3. Перед названием статьи сначала указывается индекс УДК (не менее 5 цифр).

На русском и английском языках:

- инициалы и фамилия автора (авторов);
- ученая степень и ученое звание, должность и полное наименование учреждения (организации);
- название статьи (заголовок);
- аннотация (50–100 слов);
- ключевые слова (5–8).

Обязательно наличие пристатейных библиографических ссылок, оформленных в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.05–2008. Ссылки должны содержать **не менее трех наименований** источников.

Ссылки на законы, ГОСТы, патенты и другие нормативные документы помещать в текст статьи. В библиографических ссылках не размещать!

4. Все иллюстрации (фотографии, рисунки, диаграммы, графики, схемы) должны быть черно-белыми. Ширина иллюстраций не должна превышать 8 см или 16,8 см. Оформление иллюстраций должно соответствовать следующим требованиям:

а) векторные изображения должны быть выполнены в программах Visio, CorelDRAW, AutoCAD;

б) растровые изображения (рисунки Adobe Fotoshop, фотографии, отсканированные иллюстрации) должны быть в формате TIF с разрешением 300 dpi;

в) рисунки, выполненные в текстовом редакторе Word, следует сгруппировать.

5. Текст таблицы должен быть набран кеглем 9. Ширина таблицы должна составлять не более 8 или 16,5 см (если в одну колонку).

6. Рисунки и таблицы нумеруются. Рисунки должны иметь подрисуночные подписи, а таблицы – заголовки. Если в статье только один рисунок или одна таблица, то нумеровать их не следует. В тексте статьи, предшествующем рисункам и таблицам, обязательно должны быть ссылки на рисунки и таблицы, упомянутые ниже.

7. Формулы набираются исключительно в редакторе формул MathType. Текст комментариев к формулам (расшифровка символов, используемых в формуле), а также номера формул набираются как основной текст в текстовом редакторе Word (а не в редакторе формул). Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в тексте. При наборе букв греческого и русского алфавитов, цифр используется прямой шрифт, латинских букв – курсив. Знаки математических функций набирают прямым шрифтом. В десятичных дробях ставятся запятые, а не точки.

Установки редактора формул следующие:

	Кегль шрифта		Стиль
Обычный	10	Текст	Times New Roman
Крупный индекс	7	Функция	Times New Roman
Мелкий индекс	5	Переменная	Times New Roman <i>курсив</i>
Крупный символ	16	Строчная греческая	Symbol
Мелкий символ	12	Прописная греческая	Symbol
		Матрица-вектор	Times New Roman полужирный
		Числа	Times New Roman

Внимание! Размер формулы должен быть 100 % (формат -> объект -> размер -> 100 %).

8. Первая страница бумажного варианта рукописи должна быть подписана автором (авторами). На 1-й странице должна быть пометка автора (авторов): «Данная статья является оригинальной, ранее нигде не публиковалась».

9. К статье бакалавра, магистранта, аспиранта или соискателя должна быть приложена рецензия (заключение) научного руководителя, где будет отмечен факт проверки в системе «Антиплагиат» и уровень оригинальности материала статьи ([справка](#)) (Приложение 1).

Не могут быть опубликованы статьи, оригинальность которых менее 70 % (система «Антиплагиат»).

10. Авторы должны предоставить в издательство [письмо](#) (Приложение 2), в котором указывается согласие автора на публикацию статьи и размещение ее в Интернете. Письмо должно быть подписано автором и заверено в отделе кадров организации, в которой работает или обучается автор.

11. К статье на отдельном листе (а также в электронном виде в формате Word) прилагается информация о каждом авторе и научном руководителе в виде [анкеты](#) (Приложение 3).

Файлы (статья и анкета) должны быть поименованы по фамилии автора (авторов).

Представляемые для публикации статья и пакет документов должны строго соответствовать приведенным выше требованиям, в противном случае решением редакционной коллегии статья может быть отклонена.

Материалы конференции в виде научных статей публикуются в научно-практическом журнале «Социально-экономическое управление: теория и практика».

Будем благодарны за распространение информации среди заинтересованных лиц.

С уважением, оргкомитет конференции.

Справка

**о проверке рукописи на уникальность
с использованием системы «Антиплагиат»**

Название работы:

Автор (ы):

Вид издания:

Результат проверки с использованием системы «Антиплагиат»:
проверка показала, что в рукописи содержится _____ % оригинального
авторского текста.

_____ 20____ / _____
подпись / расшифровка

Главному редактору журнала
«Социально-экономическое управление: теория и
практика»
профессору В. П. Грахову

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

(место учебы, должность, место работы)

прошу Вас опубликовать мою статью « _____
_____»

в журнале «Социально-экономическое управление: теория и практика».

Данным письмом я также:

1) даю свое согласие на осуществление редактирования моей статьи
« _____»

необходимого для ее опубликования. Такое редактирование при этом не должно повлечь за собой
изменения смысла статьи, ее сокращения или включения дополнений к ней, снабжения ее какими-
либо пояснениями, комментариями без моего согласия;

2) даю свое согласие на совершение издателем журнала и лицами, имеющими право
использования исключительных прав на журнал «Социально-экономическое управление: теория
и практика», любых действий, направленных на доведение моей статьи
« _____» до

всеобщего сведения, в том числе на ее воспроизведение, распространение как в составе составного
произведения (журнала «Социально-экономическое управление: теория и практика»), так и
отдельно, размещение в сети Интернет, включение в электронные базы данных, а также на
безвозмездную передачу указанных прав третьим лицам при условии соблюдения моих
неимущественных авторских прав (в том числе права авторства, права на имя, права на
неприкосновенность произведения);

3) даю согласие на извлечение из моей статьи и использование на безвозмездной основе
метаданных (название, имя автора (правообладателя), аннотации, библиографические материалы и
пр.) с целью их включения в базу данных РИНЦ – Российский индекс научного цитирования,
содержащей библиографическую информацию (библиографическое описание статей и
пристатейные ссылки).

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

удостоверение подписи (в отделе кадров)

**Анкета для авторов журнала
«Социально-экономическое управление: теория и практика»**

**Заполняется в обязательном порядке
и предоставляется в электронном виде и на отдельном листе**

1. Для каждого автора отдельно:

Фамилия:

Имя Отчество:

Почтовый адрес (с индексом):

E-mail:

Место учебы (организация или филиал организации (университета), кафедра), статус (бакалавр/магистрант/аспирант/другое):

Место работы, должность, ученая степень, ученое звание:

Другие сведения об авторе (ученая степень, ученое звание, должность, место работы (подразделения организации), телефон, сотовый телефон):

2. Фамилия, имя, отчество и место работы научного руководителя (если он не является автором), его ученая степень и звание:

Тел.:

E-mail:

Предполагаемый раздел публикации

Анкетные сведения подписываются автором (авторами).